



OSNOVNA ŠOLA DOLENJSKE TOPLICE

Pionirska cesta 35
8350 Dolenjske Toplice
Telefon: 07 38 45 200
E-naslov: os.dolenjske-toplice@os-dt.si

SVET STARŠEV V OSNOVNI ŠOLI

Številka: 900-2/2023/2

ZAPISNIK

1. sestanka Sveta staršev, ki je bil dne, 18. 9. 2023, ob 17. uri v jedilnici šole

Prisotni: Tomaž Kušar, Renata Kolman, Karmen Kocmur, Sanja Radoševič, Janja Cekuta, Petra Čuk, Petra Povše, Sara Kotnik, Gregor Gorenc, Nina Mlakar Pušič, Marko Ogorevc, Boštjan Vidmar, Mišel Gorše, Barbara Pezdirc, Teja Mohorič, Damjana Bradač Zupančič, Sarie Bučar, Petra Kukman, Barbara Papež Lavrič, Nastja Turk Bokan, Katja Lazič Mikec, Darja Pavlin, Bojan Kukman, Aleš Lavrič

Ostali prisotni: Andreja Koščak, prof., ravnateljica, pomočnica ravnateljice za šolo Karmen Sepaher, prof., pomočnica ravnateljice za vrtec Ariadna Agnič, dipl. vzg., vodja vrtčevske prehrane, svetovalna delavka mag. Helena Arzenšek Krajačič, prof.

Opravičeno odsotni: Danijel Kožar, Kristijan Butala, Mateja Šenica

DNEVNI RED:

1. Uvodni pozdrav.
2. Izvolitev mandatno-verifikacijske komisije.
3. Konstituiranje Sveta staršev za šolsko leto 2023/2024:
 - Poročilo o volitvah predstavnikov v Svet staršev,
 - Izvolitev predsednika Sveta staršev,
 - Izvolitev namestnika predsednika Sveta staršev.
4. Poročilo o realizaciji LDN šole in vrtca za šolsko leto 2022/2023.
5. Obravnava LDN šole za šolsko leto 2023/2024.
6. Obravnava LDN vrtca za šolsko leto 2023/2024.
7. Seznanitev z Vzgojnim načrtom in Pravili šolskega reda 2023/2024.
8. Seznanitev s Hišnim redom 2023/2024.
9. Seznanitev s Kriteriji za dodelitev sredstev za subvencioniranje šole v naravi.
10. Seznanitev s cenikom prehrane za šolsko leto 2023/2024.
11. Predlogi, pobude in vprašanja članov Sveta staršev.

K točki 1: Uvodni pozdrav

Ravnateljica je pozdravila vse navzoče člane na 1. sestanku Sveta staršev v šolskem letu 2023/2024. Prisotnih je bilo 24 predstavnikov staršev – sklepčnost. Ravnateljica je predstavila dnevni red. **Vsi prisotni so se strinjali z dnevnim redom. Dnevni red je bil soglasno sprejet (SKLEP 1/1).**

K točki 2: Izvolitev mandatno-verifikacijske komisije

Ravnateljica je pozvala starše, da predlagajo tri člane mandatno-verifikacijske komisije, in sicer enega za predsednika in dva za člana mandatno-verifikacijske komisije. Razložila je, da bo komisija pregledala poročilo izvolitve predstavnikov v Svet staršev.

Predstavniki staršev so predlagali Barbaro Pezdirc za predsednico, Gregorja Gorenca in Nastjo Turk Bokan za člana mandatno-verifikacijske komisije. Mandat komisije velja do konca tekočega šolskega leta.

SKLEP 2/1:

Imenuje se mandatno-verifikacijska komisija v sestavi:

- **Barbara Pezdirc: predsednica**
- **Gregor Gorenc: član**
- **Nastja Turk Bokan: članica**

Vsi prisotni so se strinjali z imenovanjem mandatno-verifikacijske komisije. Sklep je bil soglasno sprejet.

K točki 3: Konstituiranje Sveta staršev za šolsko leto 2023/2024:

- poročilo o volitvah predstavnikov v Svet staršev,
- izvolitev predsednika Sveta staršev,
- izvolitev namestnika predsednika Sveta staršev.

Mandatno-verifikacijski komisiji je tajnica zavoda predložila poročila o volitvah predstavnikov staršev v Svet staršev. Preverili so izpolnjevanje pogojev vseh izvoljenih predstavnikov. Vsi zapisniki so bili v redu, zato je komisija predlagala, da se potrdi mandate vsem izvoljenim predstavnikom staršev. Vsi starši so se s tem strinjali. S tem so bili mandati predstavnikom oddelkov vrtca in šole potrjeni.

Ravnateljica je prosila člane, da izmed sebe predlagajo predsednika in namestnika predsednika Sveta staršev.

Predlog za predsednika:

- Marko Ogorevc se je javil za kandidaturo.

Predlogi za namestnika predsednika:

- Predstavniki staršev so predlagali Karmen Kocmur.

Marko Ogorevc je kandidaturo sprejel. Prav tako je kandidaturo sprejela Karmen Kocmur.

Ravnateljica je pozvala člane, da z dvigom rok potrdijo, da je Marko Ogorevc predsednik Sveta staršev v šolskem letu 2023/2024. Ravnateljica je pozvala člane, da z dvigom rok potrdijo, da je Karmen Kocmur namestnica predsednika Sveta staršev v šolskem letu 2023/2024.

SKLEP 3/1:

Za predsednika Sveta staršev se je imenovalo Marka Ogorevca, za namestnico predsednika pa Karmen Kocmur.

Vsi prisotni člani se strinjajo s sklepom. Sklep je soglasno sprejet.

Predsednik Sveta staršev sede na svoje mesto, prebere naslednjo točko in preda besedo ravnateljici.

K točki 4: Poročilo o realizaciji LDN-jev šole in vrtca za leto 2022/2023

Ravnateljica je predstavila Poročilo o realizaciji LDN-jev šole in vrtca. Povedala je, da so vse dejavnosti izvedli po načrtu. Tudi prednostne naloge, ocenjevanja in izobraževanja. Izvedli so skupni bazar vrtca in šole, Gumbarijo, valetu, vse CŠOD aktivnosti, dokončali 2-letno prednostno nalogo Varno in spodbudno učno okolje, pripravljajo pa se že na 50-letnico šole. Bili so uspešni in vse realizirali. Izpostavila je analizo NPZ. Lansko šolsko leto so se prvič prijavi na izvajanje NPZ v 3. razredu. Bili so uspešni. V 3. razredu so opravljali NPZ iz slovenščine in matematike. Lansko šolsko leto so dali poudarek na obiskovanje dopolnilnega in dodatnega pouka, tudi interesnih dejavnosti. Izkazalo se je, da imajo učenci, ki delajo z učitelji mentorji, boljše rezultate.

Kar se tiče investicij in materialnih pogojev je ravnateljica povedala, da so opravili 1. fazo prezračevalnega sistema v šolski kuhinji, pripravljeni pa so že na 2. fazo, katere sanacijo bodo opravili med naslednjimi šolskimi počitnicami. V kuhinji so opravili tudi druga vzdrževana dela (zamenjali so ploščice, prebelili prostore shrambe ter opravili in sanirali vse ostalo, kar je bilo potrebno).

Ravnateljica je k tej točki dodala, da novogradnja vrtca lepo napreduje, z izvajalci zelo dobro sodeluje, izvajalci upoštevajo predloge in ideje. Intenzivno izbirajo pripadajočo notranjo opremo in se trenutno usklajujejo s projektantom in občino.

Predsednik Sveta staršev odpira razpravo, pozove, če ima kdo vprašanja.

Predstavniki staršev je povedal, da mu je všeč, da se otroke spodbuja k dopolnilnemu in dodatnemu pouku. Vpraša pa, ali je obiskovanje interesnih dejavnosti obvezno.

Ravnateljica mu je odgovorila, da je dopolnilni pouk za učence, ki ga po presoji učečega učitelja potrebujejo, obvezen. Prav tako želijo, da učno uspešnejši in nadarjeni učenci obiskujejo enega ali dva izmed ponujenih predmetov dodatnega pouka, ki jih zanima in za katerega se odločijo, da bodo odšli na tekmovanje. Interesna dejavnost pa ni obvezna.

Predstavniki staršev je omenil, da je šola dosegla 36 zlatih priznanj, od tega 29 zlatih priznanj iz srečanja plesnih skupin, 6 zlatih priznanj iz športnih tekmovanj, samo eno zlato priznanje pa je bilo iz znanja.

Predstavniki staršev je dodal, da želi, da mentorji pritegnejo uspešne učence k tekmovanju.

Ravnateljica je odgovorila, da naj se tudi starši posvetujejo z učitelji in da učence skupaj motivirajo k udeležbi tekmovanj.

Predstavniki staršev je pohvalil natančnost analiz NPZ po posameznih razredih.

Predstavniki staršev je motilo, da je v poročilu o realizaciji LDN šole pri knjižnici opisano delo knjižnice in čemu je knjižnica namenjena. Pričakoval je poročilo o številu izposojenih knjig, kakšna gradiva se izposojajo ...

Ravnateljica mu je odgovorila, da bo to opisano v naslednjem Letnem poročilu, ki ga obravnava Svet zavoda v mesecu februarju 2024, saj je evidentiranje izposoje v Cobiss programu vezano na tekoče koledarsko in ne šolsko leto.

Predstavniki staršev je vprašal, ali je narejena primerjava NPZ tudi po razredih.

Ravnateljica mu je odgovorila, da je primerjava narejena, v tabeli so razredi označeni po barvah.

SKLEP 4/1:

Svet staršev se je seznanil z Letnim poročilom o realizaciji LDN-jev šole in vrtca za leto 2022/2023. Sklep je soglasno sprejet.

K točki 5: Obravnava LDN-ja šole za šolsko leto 2023/2024

Ravnateljica je predstavila načrt za šolsko leto 2023/2024. Povedala je, da je prednostna naloga *50 let Osnovne šole Dolenjske Toplice*. Slavnostna prireditev bo v četrtek, 26. 10. 2023, na šolskem igrišču pod šotorom. Pouk bo ta dan potekal izjemoma popoldan. V ta namen bo izšel zbornik. V telovadnici bodo pripravili tematsko razstavo, predstavljeni pa bodo tudi projekti in dejavnosti, ki so potekale na šoli. Ravnateljica je povedala, da je v petek preko e-Asistenta posredovala vsem staršem dopis, da se v soboto, 30. 9. 2023, načrtuje delovna akcija, na katero so povabljeni vsi starši, da priskočijo na pomoč. Ravnateljica je predstavila tudi drugo prednostno nalogo *Zagotavljanje integritete v šolskem prostoru*. Povedala je, da se bo sodelovalo v okviru posebne naloge Ministrstva za vzgojo in izobraževanje, ki je vezana na razvojno nalogo Varno in spodbudno učno okolje, ki se jo je vodilo kot prednostno nalogo zadnji dve šolski leti.

Ravnateljica je povedala, da so načrtovane šole v naravi – odobrene so bile vse, za katere so zaprosili. Glede na število prijavljenih učencev 8. in 9. razreda pa bo organizirana 4-dnevna ekskurzija v Berlin.

Kar se tiče NPZ je ravnateljica omenila, da je ministrica 1. 9. 2023 objavila sklep o izboru tretjega predmeta za posamezno šolo, iz katerega je razvidno, da bodo učenci 9. razreda naše šole, poleg matematike in slovenščine, v šolskem letu 2023/2024 opravljali nacionalno preverjanje znanja iz predmeta likovna umetnost. V šolskem letu 2023/2024 se bo na šoli ponovno izvedlo tudi poskusno nacionalno preverjanje znanja v 3. razredu. Vse dejavnosti, aktivnosti in projekti ostajajo in se jih nadgrajuje.

17.55 en predstavnik staršev zapusti sestanek.

Predsednik Sveta staršev odpira razpravo, pozove, če ima kdo vprašanja.

Predstavnika staršev je zanimalo, ali bo plavalni tečaj v prvem razredu. Ravnateljica mu je odgovorila, da plavalni tečaj načrtujejo aprila oziroma maja 2024.

Predstavnika staršev je zanimalo, kako je z učiteljem fizike. Ravnateljica mu je odgovorila, da so urnik pripravili tako, da je fizika na urniku le ob sredah in petkih. Povedala je, da bo fiziko zopet poučeval učitelj, ki je poučeval fiziko že v prejšnjem šolskem letu.

Predstavnika staršev je zanimalo, zakaj ne gre 7. razred na morje, zakaj gredo v ČŠOD Gorenje na Rogli. Ravnateljica mu je odgovorila, da ko se prijavlja šolo v naravi, vedno vpišejo dve možnosti. Nato v Centru šolskih in občolskih dejavnosti v Ljubljani izberejo in določijo proste kapacitete za šole, ki se prijavijo na razpis.

Predstavniki staršev je pohvalil organizacijo ekskurzije v Berlin. Omenil je, da je mogoče slabo le-to, da se gre med jesenskimi počitnicami. Ravnateljica mu je odgovorila, da je to dodaten nadstandardni program, ki ne sodi v čas pouka.

Predstavniki staršev je vprašal, kako je s prijavo na Erasmus+ in Medgeneracijsko branje. Ravnateljica mu je odgovorila, da želijo v projekt Erasmus+ popeljati tudi vrtec. Ko mine 50-letnica šole, se bodo ponovno prijavljali tudi na mednarodne projekte. Kar se tiče bralnega kluba je pomočnica ravnateljice za šolo povedala, da zaenkrat ni bilo dovolj prijav, da bi se interesna dejavnost izvajala. Medgeneracijsko branje pa pomeni, da gre za projekt na nacionalni ravni, ki povezuje vse šole in aktivno vključuje za branje vse, tako učence, učitelje kot tudi starše.

SKLEP 5/1:

Svet staršev se je seznanil z LDN-jem Osnovne šole Dolenjske Toplice za šolsko leto 2023/2024. Sklep je soglasno sprejet.

K točki 6: Obravnava LDN-ja vrtca za šolsko leto 2023/2024

Ravnateljica je povedala, da je vsebinska prednostna naloga v vrtcu *Kulturna tradicija v našem ožjem prostoru*. Prednostna naloga oddelkov pa je *Zagotavljanje varnega in spodbudnega učnega okolja v povezavi s tradicijo*, ki se izvaja od oktobra do junija. Materialna prednostna naloga je *gradnja novega vrtca*. Že zdaj se nabavlja material, ki bo ustrežal novemu vrtcu. V nadaljevanju je ravnateljica predstavila dejavnosti, ki jih načrtujejo – načrtuje se tudi 3-dnevno bivanje v naravi – CICIPNEVI, pred tem pa otroci prespijo v vrtcu. Gumbarijo načrtujejo za petek, 24. 5. 2024.

Predsednik Sveta staršev odpira razpravo, pozove, če ima kdo vprašanja.

Predstavniki staršev je povedal, da starši in otroci pogrešajo igrala. Ravnateljica ga vpraša, ali ima predlog, kje bi se lahko začasno, za čas gradnje novega vrtca, postavila ta igrala.

Predstavniki staršev je predlagal, da na sredino športnega igrišča. Ravnateljica je obrazložila, da bi bilo mogoče bolje v spomladanskem času igrala prenesti v sprednji del, kjer je že ograjeno igrišče za mlajše otroke (3 igrala, za katere je inšpekcija potrdila, da so ustrezna). Na atletski stezi je premalo prostora, prostor je namenjen športnim aktivnostim, na mestu, ki ga je predstavnik staršev predlagal, je prostor urejen in namenjen za skok v višino. Pomočnica ravnateljice za vrtec je dodala, da otroci zdaj veliko več hodijo in se zadržujejo v gozdu. So veliko bolj aktivni. Strokovne delavke sedaj veliko bolje izkoristijo gozd in okolico vrtca.

Predstavniki staršev je dal pobudo, da se v vrtcu zopet uvede umivanje zob. Ravnateljica mu je odgovorila, da so se o tem že pogovarjali. To bi pustili za novi vrtec, ker je potrebno za umivanje zob imeti bokse za odlaganje zobnih ščetk in higiensko ustrezno mesto.

Predstavniki staršev je dodal, da se je včasih umivalo zobe tudi v igralnici. Predlaga, da če starši že nosijo v vrtec robčke, naj prinesejo še krtačko in zobno pasto.

Pomočnica ravnateljice za vrtec je dodala, da prostori, ki jih ima vrtec zdaj, niso primerni za umivanje zob. Novi prostori bodo ustrezni, saj bo imela vsaka igralnica svoje prostore za umivanje. Tudi na NIJZ poteka razprava o umivanju zob.

Predstavniki staršev je bil mnenja, da mora biti umivanje zob smiselno, da doma je 1 na 1, tukaj bi bila ena delavka na 24 otrok. Pravi, da je bolj smiselno ta čas nameniti drugim aktivnostim z otroki.

Pomočnica ravnateljice za vrtec je povedala, da letos umivanje zob res ne bi uvedli zaradi neustreznih prostorov. Ima pa informacijo, da bo prišlo priporočilo s strani ustreznih institucij glede ustne higijene, potem se bo vedelo, kako naprej.

SKLEP 6/1:

Svet staršev se je seznanil z LDN-jem vrtca Gumbek za šolsko leto 2023/2024.

Sklep je soglasno sprejet.

18.15 en predstavnik staršev zapusti sestanek.

K točki 7: Seznanitev z Vzgojnim načrtom in Pravili šolskega reda 2023/2024

Svetovalna delavka za šolo je seznanila člane z Vzgojnim načrtom in Pravili šolskega reda za šolsko leto 2023/2024. Na podlagi Vzgojnega načrta so oblikovana Pravila šolskega reda. Določeni so vzgojni ukrepi za posamezne kršitve pravil. Kršitve so zapisane, vsako leto se jih tudi dopolni. Na novo so dodali tudi spletno nasilje, plagiatstvo, vdiranje v osebne račune, prinašanje potencialno nevarnih stvari v šolo. Učenci so s Pravili šolskega reda seznanjeni. Svetovalna delavka je povedala, da želijo učence navaditi odgovornosti, opravičevanja, ko je to potrebno. Prva večina meseca, ki se bo izvajala v tem šolskem letu, je pozdravljanje – vsak razred bo en mesec izbral veččino, ki jo bo potem cela šola trenirala oz. uporabljala.

Predsednik Sveta staršev odpira razpravo, pozove, če ima kdo vprašanja. Ker vprašanj ni, se sprejme naslednji sklep.

SKLEP 7/1:

Svet staršev se je seznanil z Vzgojnim načrtom in s Pravili šolskega reda Osnovne šole Dolenjske Toplice za šolsko leto 2023/2024.

Sklep je soglasno sprejet.

K točki 8: Seznanitev s Hišnim redom 2023/2024

Ravnateljica je seznanila člane s Hišnim redom, kjer je predstavljeno odpiranje in zaklepanje šole ter uradne ure, kakšni so postopki nadzora in zagotavljanje varnosti. Svetovalna delavka je dodala, da je naša šola zelo varna šola.

Predsednik Sveta staršev odpira razpravo, pozove, če ima kdo vprašanja. Ker vprašanj ni, se sprejme naslednji sklep.

SKLEP 8/1:

Svet staršev se je seznanil s Hišnim redom Osnovne šole Dolenjske Toplice za šolsko leto 2023/2024.

Sklep je soglasno sprejet.

K točki 9: Seznanitev s Kriteriji za dodelitev sredstev za subvencioniranje šole v naravi

Svetovalna delavka je razložila, kako so določeni kriteriji za dodelitev sredstev za subvencioniranje šole v naravi. Spremenili so dohodkovno lestvico, ki je enaka objavi na strani Ministrstva za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti.

SKLEP 9/1:

Svet staršev se je seznanil s Kriteriji za dodelitev sredstev za subvencioniranje šole v naravi.

Sklep je soglasno sprejet.

K točki 10: Seznanitev s cenikom prehrane za šolsko leto 2023/2024

Ravnateljica je predstavila cenik prehrane, ki ga je predlagal Slorest d. o. o. Kot obrazložitev dviga cen so navedli, da se je cena hrane in pijače zvišala, prav tako so se zvišale plače zaposlenih. Predlagane cene so od lanskega šolskega leta višje za 16 %.

SKLEP 10/1:

Svet staršev se je seznanil s cenikom prehrane za šolsko leto 2023/2024.

Sklep je soglasno sprejet.

K točki 11: Predlogi, pobude in vprašanja članov Sveta staršev

Ravnateljica je obrazložila, da bi bilo potrebno EKO zaobljubo posodobiti. Eko listina je bila podpisana s strani predstavnikov staršev, ravnateljice, župana in učencev leta 2008. Zaobljubo je potrebno posodobiti, kar so nas opomnili na Eko šoli. Ravnateljica je pozvala starše, da izmed sebe predlagajo enega predstavnika, ki bo podpisnik Eko listine. Enako je potrebno narediti za Zdravo šolo.

Predstavniki staršev so predlagali Nastjo Turk Bokan za predstavnico Eko šole.

Predstavniki staršev so predlagali Petro Kukman za predstavnico Zdrave šole.

Predstavnik Zdrave šole je: Petra Kukman

Predstavnik Eko šole je: Nastja Turk Bokan

Vsi prisotni člani se strinjajo s predlaganim. Prav tako se strinjata Petra Kukman, da postane predstavnica Zdrave šole in Nastja Turk Bokan, da postane predstavnica Eko šole.

V nadaljevanju je predsednik Sveta staršev odprl razpravo o kuhinji:

Predstavniki staršev je vprašal, ali kdo kontrolira hrano.

Pomočnica ravnateljice za vrtec je povedala, da strokovne delavke v vrtcu jedo obroke. Če imajo na meniju mlečno, lahko vzamejo šolsko malico. Otroci v vrtcu tudi jedo in ni težav, tudi na hrano se hitro navadijo.

Pomočnica ravnateljice za šolo je odgovorila staršu, da je sama kontrolirala prehranjevanje zadnjih 14 dni. Tudi sama je hodila na kosilo. Kar se tiče riža danes, so ga učenci pojedli. Je pa res, da otroci hitijo in ne pojedjo vsega, ker se jim mudi npr. na igrišče. Pri otrocih, ki jedo ob pol dveh, so dobili, kar je pisalo na jedilniku – niso dobili druge hrane. Hrana je v redu.

Predstavniki staršev je povedal, da je bil razočaran nad odgovorom podjetja Slorest d. o. o., da če hrane zmanjka in učenec dobi drugo hrano, kot se to zgodi pogosto po 6. uri, da si morajo starši beležiti, kateri dan je hrane zmanjkalo. Starši povedo, da tega ne bodo počeli.

Ravnateljica je povedala, da otroci po novem tudi sami pospravijo posodo in hrano, ko končajo z obrokom. Analize in poročila inšpektorjev, ki so jih opravili v kuhinji zaradi anonimnih prijav, ustrezajo vsem normativom in standardom.

Predstavniki staršev je zanimalo, ali lahko otrok, ki želi več hrane (repete), prosi in prehiti vrsto, če ima naprej pouk, ali se mora vračati v kolono in tako lahko posledično zamudi na uro.

Pomočnica ravnateljice za šolo ji odgovori, da lahko, da bo spremljala dogajanje.

Predstavniki staršev je zanimalo, kaj se bo zgodilo s prostori, ko se bodo otroci prestavili v nov vrtec. Ravnateljica jim odgovori, da se nujno potrebuje prostor za knjižnico, spodnji prostori vrta bi mogoče uporabili za 1. in 2. razred, potrebujejo dodatne prostore za otroke za dodatno pomoč in zbornico.

Predstavniki staršev je pohvalil, da se šola trudi, da otroci hodijo v šolo peš ali se vozijo s kolesi. Izpostavil pa je kolesarnico, ki je polna. Ne zdi se mu prav, da morajo otroci, ki se v šolo vozijo z motorjem, motorje parkirati nekje, kjer so skriti.

Svetovalna delavka za šolo mu je obrazložila, da otroci, ki se vozijo z motorji (5 njih), motorje parkirajo na makadamskem parkirišču nad šolo, na katerega imajo pogled učitelji iz kabinetov na predmetni stopnji.

Ravnateljica mu je odgovorila, da se bodo okolica in parkirna mesta širila.

Predstavniki staršev je izpostavil naslednje tematike:

- Zavijanje knjig – starši morajo vsako leto zaviti učbenike iz učbeniškega sklada, ampak ne s samolepilnimi folijami. Pobuda staršev razreda je, da bi starši dali nek pavšal za nabavo materiala, da knjižnica zavije knjige, in da otroci dobijo zavite knjige. Starši naj bi sprejeli ta strošek.
- Denarna finančna sredstva, ki jih imajo razredi 9. a in 9. b – starše zanima, kako se ta sredstva vodijo. Predstavniki je predlagal, da se pripravi poročilo, koliko je denarja po razredu, da bodo otroci, ko pride dogodek (npr. valeta), vedeli, s kolikšnimi sredstvi razpolagajo.

Ravnateljica je odgovorila, da ima računovodkinja za vsak posamezni razred konto in razdelek. Razrednik naj bi vedel, koliko denarja ima njegov oddelek. Ravnateljica je dodala, da je valeta skupni dogodek, za oddelek 9. a in 9. b razreda.

Predstavniki staršev je dodal, da je sin predstavniki razreda in da ne ve, koliko sredstev imajo.

18.58 je en predstavniki staršev zapustil sestanek.

Predstavniki staršev je predlagal nek dodaten športni dan za učence, ki so opravili bralno značko – nagrada za bralce.

Pomočnica ravnateljice za šolo mu je odgovorila, da kar se tiče nagrade, so v dogovarjanju.

Ravnateljica je povedala, da se vsako leto drugošolcem nabavi hoodije. Tudi letošnje leto jih bodo dobili oktobra v tednu otroka. Nekaj ostalih staršev in tudi učencev je izrazilo željo, da bi jih tudi kupili, saj so prejete hoodije s strani šole že prerasli. Povedala je, da je to mogoče in da naj se njihovi otroci obrnejo na razrednike.

Ravnateljica je starše seznanila s kontejnerji za odpadno olje v občini in pobudo Občine Dolenjske Toplice ter Komunale Novo mesto, da bi se posodice za odpadno olje za posamezno gospodinjstvo za družine s šoloobveznimi otroki prejele preko šole. Seznanila je starše, da je šola na občino posredovala predlog, da bi se v oktobru, v času prvih govorilnih ur, pred šolo postavila stojnica, kjer bi se te posodice tudi razdeljevale. Ko bi starš prišel na govorilne ure, bi se ustavil še pri stojnici, se obkljukal in vzel posodico. O končnem dogovoru bo šola starše še obvestila.

Ker ni bilo več vprašanj, predlogov ali pobud, je predsednik Sveta staršev predlagal, da se sestanek zaključi.

Sestanek se je zaključil ob 19.15.

Zapisala:
Suzana Turk, tajnik VIZ

Predsednik Sveta staršev:
Marko Ogorevc